

<b>Denumire comisie</b>	<b>INFORMATIZARE ȘI TEHNOLOGII INFORMAȚIONALE</b>	
<b>Ariile de responsabilitate</b>	Implementarea practicilor de Advocacy. Promovarea dezideratului de instruire continuă. Sporirea angajamentului, a conlucrării și comunicării cu comisiile și membrii ABRM. Promovarea imaginii asociației.	
<b>Integrare în structura ABRM</b>	<i>Relații ierarhice:</i> președinte ABRM, vicepreședinte ABRM <i>Relații funcționale:</i> vicepreședinte ABRM, președinții comisiilor, secțiuni, membrii	
<b>Responsabilități</b>	<p><i>Esențiale:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Planificarea anuală și strategică a secțiunii Informatizare și TI a ABRM</li> <li>• Elaborarea unui plan de Advocacy vizavi de rolul bibliotecilor în implementarea strategiei naționale Moldova Digitală 2020</li> <li>• Reconstruirea paginii Web a ABRM, asigurarea administrării site-ului actual – <a href="http://www.abrm.md">www.abrm.md</a></li> <li>• Coordonarea și cooperarea în vederea soluționării problemelor teoretice și practice ale automatizării bibliotecilor în cadrul rețelelor de biblioteci</li> <li>• Analiza, diseminarea și promovarea experiențelor avansate în domeniul informatizării bibliotecilor</li> <li>• Evaluarea (elaborarea raportului anual al activității secțiunii)</li> </ul> <p><i>Adiționale:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Organizarea activității de consultanță în domeniul implementării TI în biblioteci</li> <li>• Participarea la ședințele grupurilor de lucru ABRM</li> </ul>	
<b>Președinte comisie</b>	<b>Zinaida Stratan</b> , director, Biblioteca Tehnico-Științifică UTM (or. Chișinău, str. Studenților, nr.11, bloc 5-519, tel.: 022 50 99 71, <a href="mailto:zstratan@mail.utm.md">zstratan@mail.utm.md</a> , <a href="mailto:zstratan@gmail.com">zstratan@gmail.com</a> )	
<b>Membrii comisiei</b>	<b>Panzaru Ludmila</b> , director adjunct, Biblioteca Municipală “B.P. Hasdeu” (or. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 148, tel.: 022 21 27 30, <a href="mailto:info@hasdeu.md">info@hasdeu.md</a> , <a href="mailto:panza@hasdeu.md">panza@hasdeu.md</a> )	
	<b>Gudima Ana</b> , șef Centrul Multimedia, Biblioteca Științifică ASEM (or. Chișinău, str. Bănulescu Bodoni nr.59, tel.: 022 40 28 48, <a href="mailto:gudimana@lib.ase.md">gudimana@lib.ase.md</a> )	
	<b>Nastas Valentina</b> , șef serviciu Informatizare, BTS UTM (or. Chișinău, str. Studenților, nr.9/7, bloc 3-102, tel.: 022 49 70 01, <a href="mailto:digital_library@mail.utm.md">digital_library@mail.utm.md</a> )	
	<b>Negura Adela</b> , șef serviciu Automatizare, BUPS "Ion Creanga" (or. Chișinău, str. Ion Creangă nr.1, tel.: 022 35 83 55, <a href="mailto:negura_adela@yahoo.com">negura_adela@yahoo.com</a> )	
	<b>Afatin Igor</b> , director-adjunct, Biblioteca Științifică a Universității de Stat „A. Russo” din Bălți (or. Bălți, str. Pușkin nr. 38, tel.: 0231 2 33 62, <a href="mailto:afatin.igor@usb.md">afatin.igor@usb.md</a> )	
	<b>Modval Grigore</b> , inginer-coordonator, Biblioteca Științifică Centrală „Andrei Lupan” a Academiei de Științe a Moldovei (or. Chișinău, str. Academiei nr.5A, tel.: 022 72 70 26, <a href="mailto:grigore.photo@yahoo.com">grigore.photo@yahoo.com</a> )	
<b>Activități preconizate pentru 2014</b>	<p>Elaborarea unei strategii-plan de Advocacy, aprobarea la ședința Biroului asociației</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inaintarea propunerilor către Ministerul Educației și Departamentul Tehnologiilor Informaționale vizavi de rolul bibliotecilor în Strategia de Informatizare a Societății</li> <li>• Demersuri în alte instanțe</li> </ul>	<p>Februarie - martie</p> <p>Martie - decembrie</p> <p>Martie - decembrie</p>

	<p>Reconstruirea site-lui ABRM, asigurarea administrării site-ului actual – <a href="http://www.abrm.md">www.abrm.md</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pregătirea unui Proiect pentru dezvoltarea unui nou site împreună cu Comisia Politici, Advocacy și Fundraising</li> <li>• Administrarea paginii web ABRM (actualizarea, dezvoltarea, promovarea site-ului în comunitatea bibliotecară din Moldova (în special, biblioteci raionale și sătești)</li> </ul>	<p>Martie-aprilie</p> <p>Ianuarie - decembrie</p>
	<p>Coordonarea și cooperarea în vederea soluționării problemelor teoretice și practice ale automatizării bibliotecilor în cadrul rețelelor de biblioteci</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Organizarea activității Secțiunii Informatizare și TI în cadrul Conferinței Anuale ABRM (sesiune de comunicări sau atelier/masă rotundă, etc.)</li> <li>• Cooperarea în organizarea Săptămânii Internaționale a Accesului Deschis (diseminarea informației, mediatizarea, promovarea)</li> </ul>	<p>Noiembrie</p> <p>Octombrie</p>
	<p>Analiza, diseminarea experienței avansate în domeniu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Studiarea unor soft-uri, pachete de programe de bibliotecă prezente gratuit în Internet și promovarea lor pentru rețeaua bibliotecilor de colegiu, școlare, publice (seminar în coordonare cu secțiunea Bibliotecii de Colegiu)</li> <li>• Acordarea asistenței în crearea Blogului pentru comunitatea Bibliotecilor Școlare</li> </ul>	<p>Septembrie</p> <p>Martie</p>